

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЕЛАНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Согласовано  
ООО «ВАНК»  
Генеральный директор  
Председатель №1  
Шеняев Шеняев Шеняев



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГАОУ «Еланский аграрный колледж».  
В. А. Голев  
«28» 08 20 19 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

по специальности

35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Базовая подготовка

Квалификация:	Технолог
Форма обучения:	очная
Нормативный срок освоения ОПОП: очная форма обучения	3 года 10 месяцев на базе основ- ного общего образования

р. п. Елань, 2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>4</b>
1.1.	О программе	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	4
1.3.	Общая характеристика ОПОП	4
1.3.1.	Цель ОПОП	4
1.3.2.	Сроки освоения ОПОП	5
1.3.3.	Трудоемкость ОПОП	5
1.4.	Требования к поступающим в колледж на данную ОПОП	5
1.5.	Востребованность выпускников	5
1.6.	Возможности продолжения образования выпускника	6
1.7.	Основные пользователи ОПОП	6
<b>2.</b>	<b>ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ</b>	<b>7</b>
2.1.	Область профессиональной деятельности	7
2.2.	Объекты профессиональной деятельности	7
2.3.	Виды профессиональной деятельности	7
<b>3.</b>	<b>ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>8</b>
3.1.	Общие компетенции	8
3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	8
<b>4.</b>	<b>ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА</b>	<b>10</b>
4.1.	Учебный план	10
4.2.	Календарный учебный график	10
4.3.	Рабочие программы дисциплин	10
4.4.	Учебные практики	10
<b>5.</b>	<b>НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОПОП</b>	<b>11</b>
5.1.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	11
5.2.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников	12
5.2.1.	Этапы государственной итоговой аттестации	13
5.2.2.	Государственная экзаменационная комиссия	13
5.2.3.	Требования к разработке выпускных квалификационных работ.	14

5.2.4.	Условия подготовки и процедура проведения	14
<b>6.</b>	<b>РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП</b>	<b>15</b>
6.1.	Кадровое обеспечение учебного процесса	15
6.2.	Методическое обеспечение образовательного процесса	15
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	15

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. О программе**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 35.02.06. «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», реализуемая в ГАПОУ «Еланский аграрный колледж», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную профессиональной образовательной организацией на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), с учетом требований рынка труда и рекомендаций примерной основной профессиональной образовательной программы.

ОПОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП по специальности 35.02.06. «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 35.02.06. «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав ГАПОУ «Еланский аграрный колледж»;
- Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение по организации итоговой государственной аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов

### **1.3. Общая характеристика ОПОП**

#### **1.3.1. Цель ОПОП**

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ОПОП специальности 35.02.06. «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» будет профессионально готов к деятельности по:

- 4.3.1. Производство и первичная обработка продукции растениеводства.
- 4.3.2. Производство и первичная обработка продукции животноводства.
- 4.3.3. Хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.
- 4.3.4. Управление работами по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.

4.3.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

### 1.3.2. Срок освоения ОПОП

Нормативные сроки освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ООП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
На базе основного общего образования	Технолог	3 года 10 месяцев

### 1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП на базе основного общего образования за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по данной специальности составляет 7164 часов и включает все виды аудиторной, самостоятельной работы студента, время прохождения практики, а также время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Трудоемкость ООП на базе основного общего образования:

Обучение по учебным циклам	119 недель
Учебная практика	12 недель
Производственная практика (по профилю специальности)	17 недель
Производственная практика (преддипломная)	4 недели
Промежуточная аттестация	7 недель
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулярное время	34 недели
Итого	199 недель

### 1.4. Требования к абитуриенту

На обучение по основной профессиональной образовательной программе по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции принимаются лица, имеющие основное общее или среднее общее образование и предоставившие документы согласно действующим на момент поступления правилам приёма.

### 1.5. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 35.02.06. «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» востребованы в таких организациях как:

- Крестьянско-фермерские хозяйства;

- АО «Еланский маслосыркомбинат»;
- ОАО «Еланский элеватор»;
- Волгоградская АгроПромышленная Компания;
- ООО «Большой Морец».

### **1.6. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности 35.02.06. «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по направлениям подготовки/специальностям, соответствующим естественнонаучному профилю.

### **1. 7. Основные пользователи ОПОП**

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели и сотрудники колледжа, имеющие отношение к образовательному процессу по данной специальности;
- студенты, обучающиеся по специальности 35.02.06. «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»;
- администрация и коллективные органы управления колледжа;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: Организация и выполнение работ по производству, хранению, переработке и предпродажной подготовке сельскохозяйственной продукции в организациях (сельскохозяйственные производители).

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- сельскохозяйственные животные и культуры, сырье, продукция животноводства и растениеводства;
- технологии производства, хранения, переработки и предпродажной подготовки сельскохозяйственной продукции;
- средства сельскохозяйственного труда, в том числе машины и оборудование;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Технолог готовится к следующим видам деятельности:

1. Производство и первичная обработка продукции растениеводства.
2. Производство и первичная обработка продукции животноводства.
3. Хранение, переработка предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.
4. Управление работами по производству и переработке сельскохозяйственной продукции
5. Производство сертифицированных семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур.
6. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС). (тракторист-машинист сельскохозяйственного производства)

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

При составлении учебного плана, рабочих программ дисциплин, программ практик и итоговой государственной аттестации основное внимание уделяется общим и профессиональным компетенциям, согласно ФГОС СПО, которые находятся в тесной междисциплинарной связи. Учебным планом предусмотрены логическая очередность дисциплин и соответственно порядок формирования компетенций. Полученные теоретические знания подкрепляются практическим опытом, полученным студентами в период прохождения практики.

#### 3.1. Компетенции выпускника

Технолог должен обладать общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### 3.2. Профессиональные компетенции, которые соответствуют основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВПД 1</b>	<b>Производство и первичная обработка продукции растениеводства.</b>
ПК 1.1.	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.
ПК 1.2.	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.
ПК 1.3.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.
<b>ВПД 2.</b>	<b>Производство и первичная обработка продукции животноводства.</b>
ПК 2.1.	Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.
ПК 2.2.	Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.
ПК 2.3.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства

<b>ВПД 3.</b>	<b>Хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.</b>
ПК 3.1.	Выбирать и реализовывать технологии хранения соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.
ПК 3.2.	Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.
ПК 3.3.	Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.
ПК 3.4.	Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.
ПК 3.5	Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.
<b>ВПД 4.</b>	<b>Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства.</b>
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
<b>ВПД 5.</b>	<b>Производство сертифицированных семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур</b>
ПК 5.1.	Обеспечивать технологический процесс производства, обработки, затаривания и хранения семян и посадочного материала.
ПК 5.2.	Вести учет семенных участков, условий производства, обработки, хранения и реализации семян и посадочного материала
ПК 5.3.	Организовывать и осуществлять проведение сертификации семян и посадочного материала.
<b>ВПД 6.</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</b>

## **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО**

### **4.1. Учебный план**

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается максимальная, самостоятельная и обязательная трудоемкость дисциплин, практик в часах.

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет порядка 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (900 часов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общепрофессиональный цикл состоит из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (практика по профилю специальности).

### **4.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП 35.02.06. «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

### **4.3. Рабочие программы дисциплин**

Рабочая программа дисциплины - нормативный документ, в котором определяется круг основных компетенций (практический опыт, знаний и умений), подлежащих усвоению по каждому отдельно взятому учебному предмету; логика изучения основных идей с указанием последовательности тем, вопросов и общей дозировки времени на их изучение.

В ОПОП СПО приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как обязательной, так и вариативной частей учебного плана. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с ФГОС специальности на основе примерных программ дисциплин.

### **4.4. Практики**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик разрабатываются в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013 г. и Положением по практике студентов и слушателей, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в ГАПОУ «Еланский аграрный колледж».

При реализации данной ОПОП предусматривается учебная, производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная) практики. В программах указаны цели и задачи практик, практические навыки, формируемые профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности. Система оценок при проведении практик обучающихся, формы и порядок их проведения.

## **5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, Уставом ГАПОУ «Еланский аграрный колледж» и положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

ГАПОУ "Еланский аграрный колледж" обеспечивает качество подготовки выпускников по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции в том числе путем:

- разработки стратегии обеспечения качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ с учетом изменения нормативно-правовой базы, ситуации, складывающейся на рынке труда;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников на основе инновационных технологий;
- обеспечения компетентности преподавательского состава и повышения его квалификации;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- участия преподавателей и сотрудников колледжа в работе профессиональных объединений по профилю специальности.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции включает текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине, профессиональному модулю разрабатываются кафедрами и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

### **5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего (рубежного) контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ФГОС СПО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, представляющие собой перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ), контрольно-оценочных средств (КОС), типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств (ФОС) разрабатываются по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, предусмотренными ОПОП. Фонды оценочных средств (ФОС) являются полным и адекватным отображением требований ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ОПОП и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусматривается оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недоста-

точностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Обучающимся, представителям работодателей предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

В ГАПОУ "Еланский аграрный колледж" создаются условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели (представители базовых организаций), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации в ГАПОУ "Еланский аграрный колледж".

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине;
- экзамен по отдельной дисциплине;
- экзамен квалификационный;
- зачет по практике;
- защита курсовой работы по отдельной дисциплине.

Вид зачета, форма проведения экзамена обсуждается на цикловой комиссии и утверждается в начале семестра заместителем директора по УПР. Система оценок при промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность проведения указаны в Положении о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации в ГАПОУ "Еланский аграрный колледж".

Студенты, обучающиеся по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в период промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 8 зачетов без учета учебной дисциплины «Физическая культура».

## **5.2. Программа государственной итоговой аттестации выпускников**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программе среднего профессионального образования, является обязательной. К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции. Согласно Положению о проведении государственной итоговой аттестации в ГАПОУ "Еланский аграрный колледж" формы и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программами, методическими рекомендациями, имеют свободный доступ к интернет-ресурсам, им создаются необходимые условия для подготовки, включая консультации.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

При подготовке выпускной квалификационной работы обучающийся должен, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общие и профессиональные компетенции, показать способность и умение квалифицированно ставить и самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности, знать общие методы и приемы их решения, уметь вести анализ и поиск специальной информации, аргументировано защищать результаты исследования.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению

уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

### **5.2.1. Этапы государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции проходит в форме защиты дипломной работы.

Перед проведением государственной итоговой аттестации предусмотрены консультации по темам выпускных квалификационных работ.

На представление и защиту дипломной работы отводится от 15 до 40 минут. Итоги работы подводятся на закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Общая оценка выпускной квалификационной работы и ее защиты определяется с учетом теоретической и практической значимости, отзыва руководителя, рецензента, правильности и полноты ответов на заданные вопросы.

После защиты дипломная работа остается в учебном заведении.

### **5.2.2. Государственная экзаменационная комиссия**

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже, на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

После окончания государственной итоговой аттестации комиссия составляет ежегодный отчет о работе. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссий;
- вид государственной итоговой аттестации студентов;

- характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов;
- недостатки в подготовке выпускников;
- выводы и предложения.

### **5.2.3. Требования к разработке выпускных квалификационных работ.**

Разрабатываемые темы выпускных квалификационных работ для обучающихся по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции должны иметь теоретическое и практическое значение, направленность на профессиональную деятельность.

Тематика разрабатывается на кафедре и утверждается заместителем директора по учебной работе. Перечень тем выпускных квалификационных работ объявляется обучающимся не позднее чем за две недели до начала производственной практики.

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ "Еланский аграрный колледж" предоставляет право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного перечня или предложение оригинальной темы с обоснованием целесообразности ее разработки. Основным критерием при выборе темы выпускной квалификационной работы служит практическая значимость, профессиональный интерес. Тема квалификационной работы закрепляется на основании личного письменного заявления. Закрепление тем оформляется соответствующим приказом по колледжу с назначением руководителя выпускной квалификационной работы из числа преподавателей и рецензента.

### **5.2.4. Условия подготовки и процедура проведения**

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практики.

Выпускная квалификационная работа выполняется в сроки, установленные расписанием государственной итоговой аттестации выпускников колледжа. Выпускная квалификационная работа с допуском (решением) заместителя директора по учебной работе отзывом руководителя и рецензией специалистов передается в Государственную экзаменационную комиссию.

## **6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

### **6.1. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, определяемых ФГОС.

Реализация данной ОПОП СПО по специальности 35.02.06 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» сельского хозяйства» в колледже обеспечивается профессионально-педагогическими кадрами, имеющими базовое высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающихся методической деятельностью. Кроме того преподаватели имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку не реже 1 раза в 3 года.

К образовательному процессу в период практик привлечены действующие руководители и работники профильных организаций. Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям). Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено в виртуальном методическом кабинете в электронном виде. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

### **6.2. Методическое обеспечение**

Программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением с обоснованным расчетом времени, затрачиваемого на ее выполнение.

При реализации программы обеспечивается доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся могут получать доступ к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) <http://www.iprbookshop.ru>, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

### **6.3. Материально-техническое обеспечение**

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

##### **Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;  
информационных технологий в профессиональной деятельности;  
инженерной графики;  
материаловедения;  
агрономии;  
зоотехнии;  
товароведения сельскохозяйственной продукции;  
экологических основ природопользования;  
безопасности жизнедеятельности;  
охраны труда.

**Лаборатории:**

технической механики;  
механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственных работ;  
метрологии, стандартизации и оценки качества;  
технологий производства продукции растениеводства;  
технологий производства продукции животноводства;  
кормопроизводства;  
технологий хранения и переработки сельскохозяйственной продукции.

**Мастерские:** учебно-производственные.

**Полигон:** учебно-производственное хозяйство.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион с элементами полосы препятствий;  
место для стрельбы.

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

